ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTA D.C.
Secretaria de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

INFORME **MENSUAL** DE ACTIVIDADES No 05 PERÍODO 01 DE ENERO DEL 2025 AL 31 DE ENERO DEL 2025	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	CPS-FDLSC-CPS-668- 20 DE SEPTIEMBRE DEL 2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA	OLGA VIVIANA LOPEZ CIFUENTES
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	CEDULA DE CIUDADANIA 1023862869 DE BOGOTA
PLAZO DE EJECUCIÓN	3 MESES 25 DIAS
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$9.613.500,00 M/CTE
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	UN MILLON NOVECIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL PESOS $1.989.000 M/CTE
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	0230-1160-3450-00000-1835 por un buen uso del espacio publico en san cristobal
FECHA ACTA DE INICIO	25 DE SEPTIEMBRE DEL 2024
PRÓRROGA[1]	$1.989.000 M/CTE
ADICIÓN	1 MES
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	18 DE FEBRERO DEL 2025
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL EN EL CUMPLIMIENTO DE ACUERDOS CIUDADANOS REALIZADOS EN EL MARCO DEL PROYECTO 1835 POR UN BUEN USO DEL ESPACIO PÚBLICO EN SAN CRISTÓBAL.

[1] Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prorroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Apoyar en la localidad la difusión de información y oferta institucional y las demás actividades que requieran acompañamiento territorial que vinculen a la comunidad o instituciones del nivel local y distrital, relacionadas con dar a conocer a la ciudadanía la oferta y competencias de las mismas	1.1. el día 07 de enero se realizó recorrido de sensibilización en el 20 de julio 1.2 el día 09 de enero se realizó recorrido de sensibilización en el 20 de julio	Se soporta mediante acta y registro fotográfico 1.1- se soporta mediante acta con fecha del día 07/01/2025 1.2 se soporta mediante acta con fecha del día 09/01/2025
2. Apoyar la Promoción del uso adecuado y disfrute del espacio público con fines culturales, deportivos, recreacionales o de mercados temporales en la localidad de San Cristóbal	2.1 el día 10 de enero se realizó recorrido de sensibilización en el 20 de julio 2.2 el día 11 de enero se realizó recorrido de sensibilización en el 20 de julio	Se soporta mediante acta y registro fotográfico 2.1- se soporta mediante acta con fecha del día 10/01/2025 2.2 se soporta mediante acta con fecha del día 11/01/2025
3. Apoyar la promoción y gestión de acciones afirmativas para la formalización de vendedores informales a círculos económicos productivos de la Localidad y la Ciudad.	3.1 El día 12 de enero se realiza recorrido de sensibilización en el 20 de julio 3.2 El día 13 de enero se realiza recorrido de sensibilización en el 20 de julio	Se soporta mediante acta y registro fotográfico 3. 1.- se soporta mediante acta con fecha 12/01/2025 3.2 se soporta mediante acta con fecha 13/01/2025

4. Promover la vinculación de la ciudadanía en los programas adelantados por el IDRD acuerdos con vendedores informales o estacionarios.	A la fecha no fue requerida la obligación especifica	A la fecha no fue requerida la obligación especifica

5. Brindar apoyo y prestar sus servicios al seguimiento a los acuerdos ciudadanos constituidos en el proyecto 1835 - Por un Buen Uso del Espacio Público en San Cristóbal	5.1 El día 14 de enero se realiza recorrido de sensibilización en el 20 de julio 5.2 El día 15 de enero se realizó reunión y recorrido de sensibilización en el 20 de julio	Se soporta mediante acta y registro fotográfico 5.1. se soporta mediante acta con fecha 14/01/2025 5.2.- .- se soporta mediante acta con fecha 15/01/2025
6. Apoyar a la administración local en la identificación de problemáticas territoriales relacionadas con la conflictividad social y la desintegración del tejido social que afectan la convivencia social.	6.1 El día 17 de enero se realizó reunión y recorrido de sensibilización en el 20 de julio	Se soporta mediante acta y registro fotográfico 6.1- se soporta mediante acta con fecha del día 17/01/2025
7. Asistir a las capacitaciones, reuniones y demás espacios convocados por el Alcalde Local y Programas del sistema integrado de gestión, presentar las evidencias de la participación de las mismas	A la fecha no fue requerida la obligación especifica	A la fecha no fue requerida la obligación especifica

8. Apoyar y acompañar a la administración local en la realización de las diferentes jornadas y actividades adelantadas, para las cuales le sea solicitado su apoyo según las necesidades del proyecto 1835 - Por un Buen Uso del Espacio Público en San Cristóbal	8.1 los días 22 y 23 de enero se realiza apoyo en atención a la ciudadanía por parte del área de acuerdos brindando así información a las personas que se acercan a consultas por espacio publico	Se soporta mediante acta 8.1.- se soporta mediante acta con fecha del día 22/01/2025 y 23/01/2025

9. Las demás que le sean asignadas por el supervisor y la administración local en el marco legal y jurídico.	9.1 El día 08 de enero se realizó reunión de equipo citada por la referente Diana Rodríguez 9.2 el día 02 de enero se realizó reunión de planeación 9.3 El día 09 de enero se realizó reunión de equipo citada por la referente Diana Rodríguez 9.4 El día 13 de enero se realizó reunión de equipo citada por la referente Diana Rodríguez 9.5 El día 15 de enero se realizó reunión de equipo citada por la referente Diana Rodríguez 9.6 El día 21 de enero se realizó reunión de equipo citada por la referente encargado Candido Linares	Se soporta mediante actas y registro fotográfico 9.1- se evidencia mediante acta con fecha del día 08/01/2025 9.2 se evidencia mediante actas con fecha del día 02/01/2025 9.3 se evidencia mediante acta con fecha del día 09/01/2025 9.4 se evidencia mediante acta con fecha del día 13/01/2025 9.5 se evidencia mediante acta con fecha del día 15/01/2025 9.6 se evidencia mediante acta con fecha del día 21/01/2025
INFORMACIÓN ADICIONAL		

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
	FAMISANAR	POSITIVA	PROTECCON

FIRMAS	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**CONTRATISTA** **Nombre: OLGA VIVIANA LOPEZ CIFUENTES** **Cédula: 1023862869** Olga Viviana Lopez. **Firma:**
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**SUPERVISOR/INTERVENTOR** **Nombre: CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA** **C.C. No. 74.371.098 de Duitama** **Cargo: Alcalde Local San Cristóbal** **Firma:** **APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)** **Nombre: JHON JAIRO ACUÑA PÉREZ** **Cédula: 79.661.279 de Bogotá** **apoyo a la supervisión** **CPS:1091-2024** **Firma:**

*Nota: La columna de productos se diligenciará únicamente para contratos en los aplique la forma de pago contra producto, en los demás casos se eliminará esta columna, o según directriz del supervisor. En lo que respecta a personas naturales, el supervisor del contrato definirá si es o no obligatoria la entrega del informe final de actividades para efectos del último pago.
*Este documento es controlado, por lo cual no se permiten modificaciones. Exclusión: el único cambio que se le puede realizar al formato es la eliminación de la columna productos.